

Das Instrument zur Bewertung, Gestaltung und Steuerung der Prozesse!

Prozessmanagement als effektive Beratungs- und Führungsdisziplin umfasst eine Vielzahl ausgereifter Instrumente zur Erkennung, Bewertung, Gestaltung und Steuerung von Geschäftsprozessen. Prozessmanagement bildet eine wichtige Grundlage für die systematische Leistungsverbesserung des Unternehmens und eine Qualitätssteigerung bei gleichzeitiger Kostensenkung.

Das interaktive Seminar Prozessmanagement für Berater vermittelt methodisch und strukturiert das praktische Wissen über integrative Dokumentation, Analyse und Design der Geschäftsabläufe. Es werden die Methoden für Prozesserhebung, -modellierung, -analyse und -design vorgestellt. Das erworbene Wissen wird anhand zahlreicher praktischer Beispiele und Übungen sowie zwei durchgängiger Fallstudien vertieft.

Das Seminar vermittelt ein Best-Case-Vorgehensmodell als Process Governance Roadmap zur Planung, Organisation, Einführung, Abwicklung und Etablierung eines professionellen Prozessmanagements. Durch den integrativen Ansatz werden zugleich weitere Aspekte des Prozessmanagements, wie Organisations-, Informations- und Applikationsstrukturen und ihre Bedeutung für die Geschäftsprozesse, behandelt.



Ihr Nutzen:

Mit der Process Governance Roadmap bekommen Sie ein wirkungsvolles Instrument an die Hand, um Prozessmanagement als effektive und effiziente Disziplin in Ihrem Unternehmen einzuführen.

Nach dieser Trainingseinheit sind Sie in der Lage, Planung, Erhebung, Dokumentation, Analyse und Konzeption von Geschäftsprozessen professionell durchzuführen:

Das Ziel ist, eine strukturierte und bedarfsbasierte Unternehmensplanung erstellen zu können, die zukünftigen Strukturen als Basis dient.

Inhalte:

- r Prozessmanagement in Unternehmen
- r Vorgehensmodelle des Prozessmanagements
- r Integratives Modell zum Prozessmanagement
- r Dokumentation der Geschäftsprozesse
- r Process Governance Roadmap
- r Grundlagen der Prozessanalyse
- r Ansätze der Geschäftsprozessoptimierung
- r Maßnahmen des Prozess Reengineering
- r Prozesskonzeption und -design
- r Case Study I: Angebotsabwicklung
- r Case Study II: Bestellabwicklung

Wer sollte teilnehmen: Unternehmensinterne und -externe Strategie-, Organisations-, Prozess- und IT-System-Berater

Seminardaten und Termine:

Teilnehmerzahl:

Dauer:

Level:

Dieses Seminar wird als Inhouse-Seminar angeboten. Die Inhalte und der Ablauf kann auf Ihre Bedürfnisse individuell zugeschnitten werden. Für eine Terminvereinbarung bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf!

E-Mail: info@consulting-academy.com

Seminarablauf und Seminarinhalte: (Prozessmanagement für Berater)

1. Seminartag:

- r Systemtheorie und Prozessdefinition
- r Prozesssicht und Prozessorientierung
- r Das Prinzip des Prozessmanagements
- r Vorgehensmodelle des Prozessmanagements
 - r Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP)
 - r Business Process Reengineering (BPR)
 - r Geschäftsprozessoptimierung (GPO)
- r Integratives Prozessmanagement
- r Methoden der Prozessenerhebung
 - r Fragebogen
 - r Interview & Workshop
 - r Prozess im Kontext
 - r Process Ownership
- r Methoden der Prozessmodellierung

4. Seminartag:

- r Zusammenfassung Prozessmanagement
- r Zusammenfassung Prozessdokumentation
- r Process Governance
 - r Planung der Einführung
 - r Organisation und Teamdesign
 - r Selektion der Prozesse, Methoden und Tools
 - r Dokumentation der Prozessstrukturen
- r Grundlagen der Prozessanalyse
- r Prozesskontrolle und -steuerung
- r Bewertung der Prozessdokumentation
- r Ansätze der Geschäftsprozessoptimierung
- r Maßnahmen des Business Process Reengineering
- r Kontinuierliche Geschäftsplanung
- r Methoden der Prozesskonzeption und -design

1. und 3. Seminartag:

- r Dokumentation einer Prozesslandkarte
- r Prozessspezifikation mit EPK
 - r Grundstruktur vom Prozessablauf
 - r Aufgabenträger im Prozessablauf
 - r Informationsverarbeitung im Prozessablauf
 - r Techniken in der Prozessabwicklung
 - r Prozessvarianten / Prozessstandardisierung
- r Konventionen in der Prozessmodellierung
- r Übungen und Fallbeispiele aus der Praxis
- r 1. Case Study: Prozessmodellierung
- r Präsentation der CS-Ergebnisse und Diskussion

5. Seminartag:

- r Zusammenfassung Prozessanalyse
- r Kontinuierliche Geschäftsplanung & Prozessanalyse
- r Methoden der Prozesskonzeption und -design
- r 2. Case Study: Prozessmanagement
 - r Modellierung vom Istzustand
 - r Analyse und Bewertung der Prozesse
 - r Konzeption und Design (Blueprinting)
 - r Präsentation und Diskussion
- r Zusammenfassung Prozessmanagement
- r Offene Diskussion und Planungshinweise

Zertifikat: Nach erfolgreichem Abschluss des Seminars erhalten die Teilnehmer ein **BPM-Professional-Certificate!**

Regulärer Ablauf eines Seminartages:

(Ablaufplan kann auf Wunsch individuell gestaltet werden)

